

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	FORTALECER LAS CAPACIDADES CIUDADANAS MEDIANTE LA FORMACION Y CAPACITACION EN EL CANTON AMBATO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTOS DE ACTIVIDADES DE FORMACION Y CAPACITACION	100%
2	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA MEDIANTE LA CREACION DE LA PLATAFORMA INTEGRAL DIGITAL DE PARTICIPACION CIUDADANA	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES DE LA PLATAFORMA DIGITAL	70%
3	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	FOMENTAR LA CULTURA CIUDADANA EN NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES EN UNIDADES EDUCATIVAS DEL CANTON AMBATO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	100%
4	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	ORIENTAR LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	100%
5	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	ORIENTAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL DEL GAD MUNICIPALIDAD DE AMBATO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	100%
6	SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	IMPULSAR LA DEMOCRACIA LOCAL MEDIANTE INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA	100%
7	SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL	ORGANIZAR LA REALIZACION DE LAS SESIONES DEL ORGANO LEGISLATIVO, DE CONFORMIDAD A LA ORDENANZA DE FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE AMBATO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACION DE SESIONES DE CONCEJO EN EL AÑO	100%
8	SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL	SISTEMATIZAR LOS CUERPOS NORMATIVOS APROBADOS POR EL ORGANO LEGISLATIVO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA SISTEMATIZACION DE CUERPOS NORMATIVOS APROBADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
9	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	INCREMENTAR EL CONTROL DEL ORDENADO CRECIMIENTO URBANO (CONSTRUCCIONES Y ACTIVIDADES ECONOMICAS QUE SE REALIZAN EN EL CANTON) DE ACUERDO A LAS ORDENANZAS Y NORMAS ESTABLECIDAS	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE CONTROL	80%
10	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EJECUCIONES DE SANCIONES (CONSTRUCCIONES, ACTIVIDADES ECONOMICAS Y MINERAS QUE SE REALIZAN EN EL CANTON) EMITIDAS DENTRO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	PORCENTAJE DE EJECUCIONES DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS	80%
11	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL TECNICO A LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACION, TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO DE MATERIALES ARIDOS Y PETREOS DEL CANTON	80%
12	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL DE LAS CONCESIONES MINERAS	80%
13	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL A OBRAS REGULARIZADAS AMBIENTALMENTE	80%
14	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	80%
15	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL EN MATERIA DE PLANIFICACION, REGULACION, REGULARIZACION Y GESTION MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE GESTION REALIZADOS	90%
16	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL EN MATERIA DE PLANIFICACION, REGULACION, REGULARIZACION Y GESTION MINERA Y AMBIENTAL	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE TRAMITES ATENDIDOS	80%
17	DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL	MANTENER LA ACREDITACION DEL LABORATORIO ANTE EL SAE, CON UNA ADMINISTRACION EFICAZ DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO, EXTENDIENDO SU ALCANCE ACREDITADO BAJO LA NORMA ISO/IEC 17025	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARA MANTENER Y EXPANDIR EL ALCANCE LA ACREDITACION ANTE EL SAE SEGUN LA NORMA ISO/IEC 17025	100%
18	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE INSPECCIONES REALIZADAS	85%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCIÓN, VIGILANCIA, INSPECCIÓN, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	85%
20	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCIÓN, VIGILANCIA, INSPECCIÓN, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE PUESTOS DE LA RED DE PLAZAS Y MERCADOS ADJUDICADOS	90%
21	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCIÓN, VIGILANCIA, INSPECCIÓN, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE ATENCION DEL ALBERGUE (ESTERILIZACIONES, ADOPCIONES, ATENCIONES VETERINARIAS, MASCOTAS RECUPERADAS, MASCOTAS RECIBIDAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS)	90%
22	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCIÓN, VIGILANCIA, INSPECCIÓN, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE ATENCION DEL CEMENTERIO (EXHUMACIONES, INHUMACIONES Y VENTA DE NICHOS)	90%
23	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCIÓN, VIGILANCIA, INSPECCIÓN, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	PORCENTAJE DE USO DEL ESPACIO PUBLICO	90%
24	CAMAL	☐ GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES	PORCENTAJE DE EJECUCION DE PROCESOS DE FAENAMIENTO 2020	100%
25	CAMAL	☐ GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL 2020	85%
26	CAMAL	GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES	PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PROCESO DE GESTION DE DESECHOS 2020	60%
27	CATASTROS Y AVALÚOS	REALIZAR LAS DECLARATORIAS DE UTILIDAD PUBLICA NECESARIAS PARA LE EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES PLANIFICADOS Y PRESUPUESTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL	DECLARATORIAS REALIZADAS	95%
28	CATASTROS Y AVALÚOS	VIABILIZAR EL PAGO POR LAS DECLARATORIAS DE UTILIDAD PUBLICA REALIZADAS	OFICIOS EMITIDOS AL DEPARTAMENTO FINANCIERO PARA PAGO DE EXPROPIACIONES	95%
29	CATASTROS Y AVALÚOS	REALIZAR LA REGULARIZACION DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE AREAS DE TERRENO EN LOS PREDIOS AFECTADOS POR EXPROPIACION	REGULARIZACIONES REALIZADAS POR EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE AREAS	80%
30	CATASTROS Y AVALÚOS	REGISTRAR LOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	☐ CONTRATOS INGRESADOS	85%
31	CATASTROS Y AVALÚOS	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION CATASTRAL PERMANENTE DE PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTON AMBATO CONFORME LO ESTABLECE EL ART 494 DEL COOTAD	NIVEL DE ACTUALIZACION CATASTRAL	90%
32	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA	ATENDER A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE LOS CONVENIOS DE ATENCION A GRUPOS PRIORITARIOS	82%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
33	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA	FORTALECER ORGANIZATIVAMENTE A PRODUCTORES AGROPECUARIOS E IMPLEMENTAR LA AGRICULTURA LIMPIA	COBERTURA TECNICA A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS	71%
34	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA	CAPACITAR Y FORTALECER A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA	☐ PORCENTAJE DE ASISTENCIA TECNICA A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA	71%
35	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA	IMPULSAR A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA MEDIANTE PARTICIPACION EN FERIAS	NIVEL DE PARTICIPACION DE LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA EN FERIAS	76%
36	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA	REALIZAR EL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TECNICO A LOS BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS	USUARIOS CAPACITADOS	30%
37	CULTURA, TURISMO Y DEPORTES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y EVENTOS CULTURALES, TURISTICO Y DEPORTIVOS EJECUTADAS	100%
38	CULTURA, TURISMO Y DEPORTES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES	NUMERO DE BENEFICIARIOS DEL SERVICIO EN BIBLIOTECA	100%
39	CULTURA, TURISMO Y DEPORTES	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES	NUMERO DE TALLERES CULTURALES Y DEPORTIVOS EJECUTADOS	100%
40	CULTURA, TURISMO Y DEPORTES	POSICIONAR A AMBATO COMO DESTINO TURISTICO, BASADOS EN EL NUMERO DE VISITANTES QUE ACUDEN A LOS ESPACIOS CULTURALES PATRIMONIALES MUNICIPALES	NUMERO DE VISITANTES DE MUSEOS, CENTROS CULTURALES, QUINTAS Y JARDIN HISTORICO BOTANICO	100%
41	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	MEJORAR EL PROCESO DE MATRICULACION DE MANERA OPORTUNA	PORCENTAJE DE TIEMPOS OPTIMOS	85%
42	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	MEJORAR EL PROCESO DE MATRICULACION DE MANERA OPORTUNA	PORCENTAJE DE NIVEL DE SATISFACCION DE USUARIOS	85%
43	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	☐ EMITIR TITULOS HABILITANTES A LAS OPERADORAS QUE BRINDAN EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DEL CANTON AMBATO	PORCENTAJE DE TITULOS HABILITANTES	100%
44	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	ELABORAR LA PLANIFICACION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS A SER EJECUTADAS EN EL CANTON AMBATO Y PARROQUIAS RURALES	PORCENTAJE DE PLANIFICACIONES EJECUTADAS	100%
45	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD.	PORCENTAJE DE SENALIZACIONES HORIZONTALES Y VERTICALES REALIZADAS	100%
46	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD.	PORCENTAJE DE SISTEMAS SEMAFORICOS PROVISTOS DE MANTENIMIENTO	100%
47	DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD	MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD	PORCENTAJE DE CAMPANAS Y CAPACITACIONES CUMPLIDAS	100%
48	OBRAS PUBLICAS	MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL CANTON AMBATO	METROS CUADRADOS INTERVENIDOS CON APERTURA DE CALLES, MANTENIMIENTO EN VIAS Y ACERAS	80%
49	OBRAS PUBLICAS	MEJORAR EL CONTROL Y SUPERVISION DE OBRAS	PORCENTAJE DE OBRAS EJECUTADAS	85%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
50	OBRAS PUBLICAS	MANTENER EN BUEN ESTADO LAS AREAS VERDES	AREAS VERDES BIEN MANTENIDAS	90%
51	OBRAS PUBLICAS	MANTENER, CONSTRUIR EL MOBILIARIO, MAQUINARIA DE TALLERES DE CARPINTERIA Y CERRAJERIA, PARTES DE LAS EDIFICACIONES DEL GADMA EN OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO	PORCENTAJE DE ORDENES DE TRABAJO TRAMITADAS	90%
52	OBRAS PUBLICAS	MANTENER EN BUENAS CONDICIONES , MEJORAR E IMPLEMENTAR LOS EQUIPOS DEL LABORATORIO DE SUELOS	PORCENTAJE DE ORDENES DE TRABAJO ATENDIDAS	90%
53	OBRAS PUBLICAS	SUPERVISAR LAS OBRAS FINANCIADAS POR EL BANCO DE DESARROLLO BP Y SUS RESPECTIVAS FISCALIZACIONES EXTERNAS	PORCENTAJE DE PLANILLAS TRAMITADAS	90%
54	OBRAS PUBLICAS	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS CONSTRUCCIONES DEL GAD MUNICIPAL	INDICE DE TRABAJOS EJECUTADOS	90%
55	DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS, ORDENANZAS Y DISPOSICIONES VIGENTES EN LA APROBACION, AUTORIZACION DE PROYECTOS DE EDIFICACION Y FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS	PORCENTAJE DE TRAMITES REVISADOS	100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
56	COMSECA	EJECUTAR E INCREMENTAR EL CONTROL Y ORDENAMIENTO CANTONAL CON INTERVENCIONES OPERATIVAS EN MATERIA DE PREVENCION, DISUASION, VIGILANCIA, DEL ESPACIO PUBLICO DE ACUERDO A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE CONTROL	85%
57	COMSECA	EJECUTAR E INCREMENTAR EL CONTROL Y ORDENAMIENTO CANTONAL CON INTERVENCIONES OPERATIVAS EN MATERIA DE PREVENCION, DISUASION, VIGILANCIA, DEL ESPACIO PUBLICO DE ACUERDO A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE	PORCENTAJE DE ESPACIOS PUBLICOS RECUPERADOS	80%
58	COMSECA	PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACION Y GESTION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACION, COHESION SOCIAL Y PREVENCION, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE COMUNICACION Y DISUACION	PORCENTAJE DE SISTEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON SEGUIMIENTO	80%
59	COMSECA	PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACION Y GESTION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACION, COHESION SOCIAL Y PREVENCION, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE COMUNICACION Y DISUACION	PORCENTAJE DE COMITES BARRIALES DE SEGURIDAD CAPACITADOS Y EN FUNCIONAMIENTO	100%
60	COMSECA	PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACION Y GESTION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACION, COHESION SOCIAL Y PREVENCION, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE COMUNICACION Y DISUACION	PORCENTAJE DE CAMPANAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN EL CANTON	100%
61	COMSECA	PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACION Y GESTION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACION, COHESION SOCIAL Y PREVENCION, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS DE COMUNICACION Y DISUACION	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACION DEL PLAN CANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (PCSC)	100%
62	COMSECA	FORTALECER LA GESTION DE RIEGOS A TRAVES DEL: ANALISIS, REDUCCION DE RIEGOS, PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO	PORCENTAJE VALIDACION DE SITIOS SEGUROS EN EL CANTON ANTE EVENTOS ADVERSOS	90%
63	COMSECA	FORTALECER LA GESTION DE RIEGOS A TRAVES DEL: ANALISIS, REDUCCION DE RIEGOS, PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO	PORCENTAJE DE AVANCE DE ELABORACION DE 3 PLANES DE EMERGENCIA POR AMENAZAS EN 3 PARROQUIAS RURALES	90%
64	COMSECA	FORTALECER LA GESTION DE RIEGOS A TRAVES DEL: ANALISIS, REDUCCION DE RIEGOS, PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO	PORCENTAJE DE ENTIDADES PUBLICAS FORTALECIDAS	90%
65	COMSECA	FORTALECER LA GESTION DE RIEGOS A TRAVES DEL: ANALISIS, REDUCCION DE RIEGOS, PREPARACION Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO	PORCENTAJE FORTALECIMIENTO EN GESTION DE RIEGOS DE 3 MERCADOS URBANOS	90%
66	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	PRESTAR SERVICIO REGISTRAL A LA CIUDADANIA	PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
67	UNIDAD DE TERMINALES	MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EN LA GESTION OPERATIVA DEL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL, INTRAPROVINCIAL E INTRACANTONAL	☐ PORCENTAJE DE SATISFACCION	70%
68	UNIDAD DE TERMINALES	MEDIR LA FLUIDEZ DE USUARIOS QUE OCUPAN EL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL DE LA UNIDAD DE TERMINALES	PORCENTAJE DE OCUPACION	80%
69	UNIDAD DE TERMINALES	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DEL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL, INTRAPROVINCIAL E INTRACANTONAL	PORCENTAJE DE FRECUENCIAS	70%
70	UNIDAD DE TERMINALES	MANTENER LAS INSTALACIONES OPERATIVAS Y FUNCIONALES	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS	75%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
71	PLANIFICACIÓN	PLANIFICAR MEDIANTE PROYECTOS URBANOS ARQUITECTONICOS LA INTERVENCION EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS URBANO - AQUITECTONICOS	80%
72	PLANIFICACIÓN	MEJORAR EL SISTEMA VIAL DEL CANTON POR MEDIO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS VIALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS VIALES	100%
73	PLANIFICACIÓN	INFORMAR AL EJECUTIVO Y ENTIDADES DE PLANIFICACION Y CONTROL EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION	PORCENTAJE DE INFORMES ENTREGADOS	100%
74	PLANIFICACIÓN	DIGITALIZAR, AUTOMATIZAR Y ACTUALIZAR PERMANENTEMENTE DE LA INFORMACION DEPARTAMENTAL SOBRE LA ACTUALIZACION DE MAPAS EN UNA BASE DE DATOS GRAFICA	PORCENTAJE DE PRODUCTOS CARTOGRAFICOS	98%
75	PLANIFICACIÓN	GENERAR INSUMOS DE DIAGNOSTICO PARA LA PLANIFICACION TERRITORIAL URBANA	PORCENTAJE DE FACTIBILIDADES URBANAS	100%
76	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DEL PERSONAL DEL GADMA EN LOS SISTEMAS INFORMATICOS PROPIOS DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CAPACITACIONES	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES	91%
77	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR LA EFICACIA DEL SERVICIO DE TECNOLOGIA A USUARIOS MEDIANTE LA UTILIZACION DE CONCEPTOS Y BUENAS PRACTICAS, ASI COMO LA ELABORACION Y DIFUSION DE POLITICAS DE USO DE LOS RECURSOS	PORCENTAJE DE REGISTRO DE SOPORTE TÉCNICO SOLUCIONADO	96%
78	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLOGICOS MEDIANTE LA DEFINICION DE PROCESOS Y LA GENERACION DE NUEVOS SERVICIOS PARA LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA	PORCENTAJE DE PROYECTOS TECNOLOGICOS IMPLEMENTADOS	91%
79	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLOGICOS MEDIANTE LA DEFINICION DE PROCESOS Y LA GENERACION DE NUEVOS SERVICIOS PARA LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA DE LOS SERVICIOS TECNOLOGICOS	100%
80	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR LA SEGURIDAD INFORMATICA INTERNA Y EXTERNA MEDIANTE FIREWALL	PORCENTAJE DE INCIDENTES DE SEGURIDAD RESULTOS	100%
81	DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLOGICOS PRESUPUESTADOS MEDIANTE LA AGILIZACION OPORTUNA DE TRAMITES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO.	80%
82	ADMINISTRATIVO	MEJORAR LA EFICIENCIA DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVES DE UNA CONTRATACION OPTIMA DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS, INCLUIDOS LOS DE CONSULTORIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACION	90%
83	ADMINISTRATIVO	GARANTIZAR LA LEGALIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRATOS DE LA INSTITUCION, TENIENDO UN CONTROL EFECTIVO	PORCENTAJE DE ACTOS ADMINISTRATIVOS VERIFICADOS	90%
84	ADMINISTRATIVO	☐ MEJORAR LAS CONDICIONES MECANICAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADMA	PORCENTAJE DE VEHICULOS OPERATIVOS	91%
85	ADMINISTRATIVO	FORTALECER LA OPERATIVIDAD E IMAGEN INSTITUCIONAL DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS INSTITUCIONALES	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS ATENDIDAS	91%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
86	ADMINISTRATIVO	MEJORAR LA ATENCION DE REQUERIMIENTOS Y TRAMITES CIUDADANOS	PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS	80%
87	ADMINISTRATIVO	DISMINUIR LOS TIEMPOS DE ATENCION DE TRAMITES	PORCENTAJE DE REDUCCION DE TIEMPOS DE ATENCION	80%
88	ADMINISTRATIVO	MANTENER UN ADECUADO REGISTRO Y CONTROL DE BIENES DE PROPIEDAD DEL GADMA	PORCENTAJE DE BIENES INGRESADOS Y DESPACHADOS	80%
89	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	DISPONER DE DOCUMENTOS INTERNOS DE GESTION ACTUALIZADOS, REVISADOS Y APROBADOS	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS APROBADOS	100%
90	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	PREVENIR ENFERMEDADES OCUPACIONALES E IMPULSAR EL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES DEL GADMA A TRAVES DE CAMPANAS DE SALUD	INFORMES DE CAMPANA REALIZADAS	100%
91	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	REALIZAR INFORMES DE INSPECCION EN MATERIA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO	NUMERO DE INFORMES DE INSPECCION (CSST) (1 INSPECCION MENSUAL)	12
92	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	PROTEGER Y ASEGURAR LOS INMUEBLES, SERVIDORES PUBLICOS Y USUARIOS DEL GADMA	PORCENTAJE DE INFORMES DE NOVEDADES A TRAVES DE CCTV	100%
93	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	PROTEGER Y ASEGURAR LOS INMUEBLES, SERVIDORES PUBLICOS Y USUARIOS DEL GADMA	PORCENTAJE DE INFORMES DE INSPECCION A LOS PUNTOS DE SEGURIDAD BRINDADOS POR LA EMPRESA DE SEGURIDAD	100%
94	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	GESTIONAR LAS MEJORAS DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO	PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS EVALUADOS SOBRE CLIMA LABORAL	100%
95	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO	GESTIONAR LAS MEJORAS DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS A LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA	100%
96	DIRECCION FINANCIERA	INCREMENTAR INGRESOS DE AUTOGESTION, A TRAVES DE LA EMISION DE TITULOS POR IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS EN BASE A LA APLICACION DE LEYES REGLAMENTOS Y ORDENANZAS, MEDIANTE PROCEDIMIENTOS TRANSPARENTES DE DETERMINACION CONTROL Y RECLAMOS	PORCENTAJE DE PATENTES	100%
97	DIRECCION FINANCIERA	INCREMENTAR LA RECAUDACION DE TRIBUTOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE RECAUDACION	100%
98	DIRECCION FINANCIERA	INCREMENTAR LA EFICACIA EN LA GESTION EN LA EJECUCION DE LOS TRAMITES SOLICITADOS A LA SECCION PRESUPUESTO DE LA PROFORMA PROGRAMADA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADAS	100%
99	DIRECCION FINANCIERA	REDUCIR EL TIEMPO DE ESPERA DEL REGISTRO DE LOS INGRESOS Y EGRESOS.	TIEMPO DE RESPUESTA	90%
100	SECRETARIA EJECUTIVA	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DEL GADMA DE LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS EN LAS REUNIONES DE EVALUACION CUATRIMESTRAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ACUERDOS PLANTEADOS EVALUACION CUATRIMESTRAL	95%
101	SECRETARIA EJECUTIVA	DIGITALIZAR LAS SERIES DOCUMENTALES (ARCHIVO DIGITAL INTERNO) DE ACUERDO A LAS TABLAS DE CONSERVACION DE DOCUMENTACION ESTABLECIDOS CON LAS DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DEL GADMA	PORCENTAJE SERIES DOCUMENTALES DIGITALIZADAS	80%
102	SECRETARIA EJECUTIVA	INFORMAR A LA CIUDADANIA RESPECTO AL TRABAJO DE LA MUNICIPALIDAD DE AMBATO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE COMUNICACION INSTITUCIONAL 2020	85%
103	COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL	INFORMAR A LA CIUDADANIA RESPECTO DEL TRABAJO DE LA MUNICIPALIDAD DE AMBATO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL PLAN COMUNICACIONAL INSTITUCIONAL	85%
104	COORDINACION DE ALCALDIA	EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PRESIDIDOS POR LA MAXIMA AUTORIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO EN EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS	95%
105	PROCURADURÍA SINDICA	ATENDER PETICIONES DE ASESORIA LEGAL Y CRITERIOS JURIDICOS, SOLICITADOS POR USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
106	PROCURADURÍA SINDICA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN LOS TRAMITES GESTIONADOS EN ASESORIA LEGAL Y LITIGIOS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES ATENDIDOS EN TIEMPO DE RESPUESTA ÓPTIMO	100
107	PROCURADURÍA SINDICA	MEJORAR LA EJECUCION DEL DEBIDO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR, POR INFRINGIR LAS ORDENANZAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL DEBIDO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	80%
108	PROCURADURÍA SINDICA	REDUCIR EL TIEMPO EN LA SUSTANCIACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES	TIEMPO DE RESPUESTA	400%
109	SECRETARIA TECNICA DE DESARROLLO ESTRATEGICO	EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS	90%
110	SECRETARIA TECNICA DE DESARROLLO ESTRATEGICO	EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PRESIDIDOS POR LA MAXIMA AUTORIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO EN EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS	95%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				No aplica / La municipalidad no tiene GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			29/02/20	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PATRIMONIO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Arq. Julio Rodríguez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jrodriguez@ambato.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2997800 EXTENSIÓN 7879	