

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | FORTALECER LAS CAPACIDADES CIUDADANAS MEDIANTE LA FORMACION Y CAPACITACION EN EL CANTON AMBATO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTOS DE ACTIVIDADES DE FORMACION Y CAPACITACION | 100% |
| 2 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA MEDIANTE LA CREACION DE LA PLATAFORMA INTEGRAL DIGITAL DE PARTICIPACION CIUDADANA | PORCENTAJE DE PARTICIPANTES DE LA PLATAFORMA DIGITAL | 70% |
| 3 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | FOMENTAR LA CULTURA CIUDADANA EN NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES EN UNIDADES EDUCATIVAS DEL CANTON AMBATO | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS | 100% |
| 4 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | ORIENTAR LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA | 100% |
| 5 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | ORIENTAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL DEL GAD MUNICIPALIDAD DE AMBATO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | 100% |
| 6 | SECRETARIA EJECUTIVA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL | IMPULSAR LA DEMOCRACIA LOCAL MEDIANTE INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE INSTANCIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA | 100% |
| 7 | SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL | ORGANIZAR LA REALIZACION DE LAS SESIONES DEL ORGANO LEGISLATIVO, DE CONFORMIDAD A LA ORDENANZA DE FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE AMBATO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACION DE SESIONES DE CONCEJO EN EL AÑO | 100% |
| 8 | SECRETARÍA DE CONCEJO MUNICIPAL | SISTEMATIZAR LOS CUERPOS NORMATIVOS APROBADOS POR EL ORGANO LEGISLATIVO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA SISTEMATIZACION DE CUERPOS NORMATIVOS APROBADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL | 100% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 9 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | INCREMENTAR EL CONTROL DEL ORDENADO CRECIMIENTO URBANO (CONSTRUCCIONES Y ACTIVIDADES ECONOMICAS QUE SE REALIZAN EN EL CANTON) DE ACUERDO A LAS ORDENANZAS Y NORMAS ESTABLECIDAS | PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE CONTROL | 80% |
| 10 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EJECUCIONES DE SANCIONES (CONSTRUCCIONES, ACTIVIDADES ECONOMICAS Y MINERAS QUE SE REALIZAN EN EL CANTON) EMITIDAS DENTRO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR | PORCENTAJE DE EJECUCIONES DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS | 80% |
| 11 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL TECNICO A LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACION, TRATAMIENTO Y ALMACENAMIENTO DE MATERIALES ARIDOS Y PETREOS DEL CANTON | 80% |
| 12 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL DE LAS CONCESIONES MINERAS | 80% |
| 13 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL A OBRAS REGULARIZADAS AMBIENTALMENTE | 80% |
| 14 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE INFORMES DE CONTROL AMBIENTAL DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES | 80% |
| 15 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL EN MATERIA DE PLANIFICACION, REGULACION, REGULARIZACION Y GESTION MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE GESTION REALIZADOS | 90% |
| 16 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL EN MATERIA DE PLANIFICACION, REGULACION, REGULARIZACION Y GESTION MINERA Y AMBIENTAL | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE TRAMITES ATENDIDOS | 80% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|--|---|--------------------|
| 17 | DIRECCION DE CONTROL Y GESTION AMBIENTAL | MANTENER LA ACREDITACION DEL LABORATORIO ANTE EL SAE, CON UNA ADMINISTRACION EFICAZ DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD IMPLEMENTADO, EXTENDIENDO SU ALCANCE ACREDITADO BAJO LA NORMA ISO/IEC 17025 | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARA MANTENER Y EXPANDIR EL ALCANCE LA ACREDITACION ANTE EL SAE SEGUN LA NORMA ISO/IEC 17025 | 100% |
| 18 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE INSPECCIONES REALIZADAS | 85% |
| 19 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS | 85% |
| 20 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE PUESTOS DE LA RED DE PLAZAS Y MERCADOS ADJUDICADOS | 90% |
| 21 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE ATENCION DEL ALBERGUE (ESTERILIZACIONES, ADOPCIONES, ATENCIONES VETERINARIAS, MASCOTAS RECUPERADAS, MASCOTAS RECIBIDAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS) | 90% |
| 22 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE ATENCION DEL CEMENTERIO (EXHUMACIONES, INHUMACIONES Y VENTA DE NICHOS) | 90% |
| 23 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | BRINDAR Y MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS MEDIANTE LA PREVENCION, VIGILANCIA, INSPECCION, Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE TODAS LAS SECCIONES DE LA DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | PORCENTAJE DE USO DEL ESPACIO PUBLICO | 90% |
| 24 | CAMAL | ☐ GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES | PORCENTAJE DE EJECUCION DE PROCESOS DE FAENAMIENTO 2020 | 100% |
| 25 | CAMAL | ☐ GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES | PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL 2020 | 85% |
| 26 | CAMAL | GARANTIZAR LA CALIDAD DE FAENAMIENTO Y GESTION AMBIENTAL DE DESECHOS SOLIDOS Y LIQUIDOS GENERADOS, PRODUCTO DEL FAENAMIENTO, APLICANDO PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y RESPETANDO POLITICAS AMBIENTALES | PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PROCESO DE GESTION DE DESECHOS 2020 | 60% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|---|---|--------------------|
| 27 | CATASTROS Y AVALÚOS | REALIZAR LAS DECLARATORIAS DE UTILIDAD PUBLICA NECESARIAS PARA LE EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES PLANIFICADOS Y PRESUPUESTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL | DECLARATORIAS REALIZADAS | 95% |
| 28 | CATASTROS Y AVALÚOS | VIABILIZAR EL PAGO POR LAS DECLARATORIAS DE UTILIDAD PUBLICA REALIZADAS | OFICIOS EMITIDOS AL DEPARTAMENTO FINANCIERO PARA PAGO DE EXPROPIACIONES | 95% |
| 29 | CATASTROS Y AVALÚOS | REALIZAR LA REGULARIZACION DE EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE AREAS DE TERRENO EN LOS PREDIOS AFECTADOS POR EXPROPIACION | REGULARIZACIONES REALIZADAS POR EXCEDENTES O DIFERENCIAS DE AREAS | 80% |
| 30 | CATASTROS Y AVALÚOS | REGISTRAR LOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO | CONTRATOS INGRESADOS | 85% |
| 31 | CATASTROS Y AVALÚOS | CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION CATASTRAL PERMANENTE DE PREDIOS URBANOS Y RURALES DEL CANTON AMBATO CONFORME LO ESTABLECE EL ART 494 DEL COOTAD | NIVEL DE ACTUALIZACION CATASTRAL | 90% |
| 32 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA | ATENDER A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA | PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE LOS CONVENIOS DE ATENCION A GRUPOS PRIORITARIOS | 82% |
| 33 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA | FORTALECER ORGANIZATIVAMENTE A PRODUCTORES AGROPECUARIOS E IMPLEMENTAR LA AGRICULTURA LIMPIA | COBERTURA TECNICA A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS | 71% |
| 34 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA | CAPACITAR Y FORTALECER A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA | PORCENTAJE DE ASISTENCIA TECNICA A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA | 71% |
| 35 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA | IMPULSAR A LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA MEDIANTE PARTICIPACION EN FERIAS | NIVEL DE PARTICIPACION DE LOS ACTORES DE LA ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA EN FERIAS | 76% |
| 36 | DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMIA SOLIDARIA | REALIZAR EL SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TECNICO A LOS BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS | USUARIOS CAPACITADOS | 30% |
| 37 | CULTURA, TURISMO Y DEPORTES | MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES | PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y EVENTOS CULTURALES, TURISTICO Y DEPORTIVOS EJECUTADAS | 100% |
| 38 | CULTURA, TURISMO Y DEPORTES | MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES | NUMERO DE BENEFICIARIOS DEL SERVICIO EN BIBLIOTECA | 100% |
| 39 | CULTURA, TURISMO Y DEPORTES | MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AMBATENOS MEDIANTE LA EJECUCION DE EVENTOS CULTURALES, TURISTICOS, DEPORTIVOS Y RECREACIONALES | NUMERO DE TALLERES CULTURALES Y DEPORTIVOS EJECUTADOS | 100% |
| 40 | CULTURA, TURISMO Y DEPORTES | POSICIONAR A AMBATO COMO DESTINO TURISTICO, BASADOS EN EL NUMERO DE VISITANTES QUE ACUDEN A LOS ESPACIOS CULTURALES PATRIMONIALES MUNICIPALES | NUMERO DE VISITANTES DE MUSEOS, CENTROS CULTURALES, QUINTAS Y JARDIN HISTORICO BOTANICO | 100% |
| 41 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | MEJORAR EL PROCESO DE MATRICULACION DE MANERA OPORTUNA | PORCENTAJE DE TIEMPOS OPTIMOS | 85% |
| 42 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | MEJORAR EL PROCESO DE MATRICULACION DE MANERA OPORTUNA | PORCENTAJE DE NIVEL DE SATISFACCION DE USUARIOS | 85% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---------------------------------|--|---|--|--------------------|
| 43 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | EMITIR TITULOS HABILITANTES A LAS OPERADORAS QUE BRINDAN EL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DEL CANTON AMBATO | PORCENTAJE DE TITULOS HABILITANTES | 100% |
| 44 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | ELABORAR LA PLANIFICACION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS A SER EJECUTADAS EN EL CANTON AMBATO Y PARROQUIAS RURALES | PORCENTAJE DE PLANIFICACIONES EJECUTADAS | 100% |
| 45 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD. | PORCENTAJE DE SENALIZACIONES HORIZONTALES Y VERTICALES REALIZADAS | 100% |
| 46 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD. | PORCENTAJE DE SISTEMAS SEMAFORICOS PROVISTOS DE MANTENIMIENTO | 100% |
| 47 | DIRECCION TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD | MANTENER E IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORA EN LO QUE RESPECTA A TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTON AMBATO CON UNA GESTION ADMINISTRATIVA A TRAVES DE OPERATIVOS QUE BRINDEN A LA CIUDADANIA MOVILIDAD, SEGURIDAD Y VIALIDAD | PORCENTAJE DE CAMPANAS Y CAPACITACIONES CUMPLIDAS | 100% |
| 48 | OBRAS PUBLICAS | MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL CANTON AMBATO | METROS CUADRADOS INTERVENIDOS CON APERTURA DE CALLES, MANTENIMIENTO EN VIAS Y ACERAS | 80% |
| 49 | OBRAS PUBLICAS | MEJORAR EL CONTROL Y SUPERVISION DE OBRAS | PORCENTAJE DE OBRAS EJECUTADAS | 85% |
| 50 | OBRAS PUBLICAS | MANTENER EN BUEN ESTADO LAS AREAS VERDES | AREAS VERDES BIEN MANTENIDAS | 90% |
| 51 | OBRAS PUBLICAS | MANTENER, CONSTRUIR EL MOBILIARIO, MAQUINARIA DE TALLERES DE CARPINTERIA Y CERRAJERIA, PARTES DE LAS EDIFICACIONES DEL GADMA EN OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO | PORCENTAJE DE ORDENES DE TRABAJO TRAMITADAS | 90% |
| 52 | OBRAS PUBLICAS | MANTENER EN BUENAS CONDICIONES , MEJORAR E IMPLEMENTAR LOS EQUIPOS DEL LABORATORIO DE SUELOS | PORCENTAJE DE ORDENES DE TRABAJO ATENDIDAS | 90% |
| 53 | OBRAS PUBLICAS | SUPERVISAR LAS OBRAS FINANCIADAS POR EL BANCO DE DESARROLLO BP Y SUS RESPECTIVAS FISCALIZACIONES EXTERNAS | PORCENTAJE DE PLANILLAS TRAMITADAS | 90% |
| 54 | OBRAS PUBLICAS | MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LAS CONSTRUCCIONES DEL GAD MUNICIPAL | INDICE DE TRABAJOS EJECUTADOS | 90% |
| 55 | DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL | GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS, ORDENANZAS Y DISPOSICIONES VIGENTES EN LA APROBACION, AUTORIZACION DE PROYECTOS DE EDIFICACION Y FRACCIONAMIENTO DE PREDIOS | PORCENTAJE DE TRAMITES REVISADOS | 100% |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 56 | COMSECA | EJECUTAR E INCREMENTAR EL CONTROL Y ORDENAMIENTO CANTONAL CON INTERVENCIONES OPERATIVAS EN MATERIA DE PREVENCION, DISUASION, VIGILANCIA, DEL ESPACIO PUBLICO DE ACUERDO A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE | PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE CONTROL | 85% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--------------------------|---|--|--------------------|
| 57 | COMSECA | EJECUTAR E INCREMENTAR EL CONTROL Y ORDENAMIENTO CANTONAL CON INTERVENCIONES OPERATIVAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN, DISUASIÓN, VIGILANCIA, DEL ESPACIO PÚBLICO DE ACUERDO A LA <u>NORMATIVA LEGAL VIGENTE</u> | PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS | 80% |
| 58 | COMSECA | PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y PREVENCIÓN, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICACIÓN Y DISUASIÓN | PORCENTAJE DE SISTEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA CON SEGUIMIENTO | 80% |
| 59 | COMSECA | PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y PREVENCIÓN, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICACIÓN Y DISUASIÓN | PORCENTAJE DE COMITES BARRIALES DE SEGURIDAD CAPACITADOS Y EN FUNCIONAMIENTO | 100% |
| 60 | COMSECA | PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y PREVENCIÓN, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICACIÓN Y DISUASIÓN | PORCENTAJE DE CAMPANAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN EL CANTÓN | 100% |
| 61 | COMSECA | PROMOVER LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA CAPACITACIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y PREVENCIÓN, APOYADOS CON HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE COMUNICACIÓN Y DISUASIÓN | PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN CANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (PCSC) | 100% |
| 62 | COMSECA | FORTALECER LA GESTIÓN DE RIEGOS A TRAVÉS DEL: ANÁLISIS, REDUCCIÓN DE RIEGOS, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO | PORCENTAJE VALIDACIÓN DE SITIOS SEGUROS EN EL CANTÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS | 90% |
| 63 | COMSECA | FORTALECER LA GESTIÓN DE RIEGOS A TRAVÉS DEL: ANÁLISIS, REDUCCIÓN DE RIEGOS, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO | PORCENTAJE DE AVANCE DE ELABORACIÓN DE 3 PLANES DE EMERGENCIA POR AMENAZAS EN 3 PARROQUIAS RURALES | 90% |
| 64 | COMSECA | FORTALECER LA GESTIÓN DE RIEGOS A TRAVÉS DEL: ANÁLISIS, REDUCCIÓN DE RIEGOS, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO | PORCENTAJE DE ENTIDADES PÚBLICAS FORTALECIDAS | 90% |
| 65 | COMSECA | FORTALECER LA GESTIÓN DE RIEGOS A TRAVÉS DEL: ANÁLISIS, REDUCCIÓN DE RIEGOS, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EVENTOS ADVERSOS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICO | PORCENTAJE FORTALECIMIENTO EN GESTIÓN DE RIEGOS DE 3 MERCADOS URBANOS | 90% |
| 66 | REGISTRO DE LA PROPIEDAD | PRESTAR SERVICIO REGISTRAL A LA CIUDADANÍA | PORCENTAJE DE TRÁMITES ATENDIDOS | 100% |
| 67 | UNIDAD DE TERMINALES | MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EN LA GESTIÓN OPERATIVA DEL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL, INTRAPROVINCIAL E INTRACANTONAL | ☐ PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN | 70% |
| 68 | UNIDAD DE TERMINALES | MEDIR LA FLUIDEZ DE USUARIOS QUE OCUPAN EL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL DE LA UNIDAD DE TERMINALES | PORCENTAJE DE OCUPACIÓN | 80% |
| 69 | UNIDAD DE TERMINALES | CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DEL TRANSPORTE INTERPROVINCIAL, INTRAPROVINCIAL E INTRACANTONAL | PORCENTAJE DE FRECUENCIAS | 70% |
| 70 | UNIDAD DE TERMINALES | MANTENER LAS INSTALACIONES OPERATIVAS Y FUNCIONALES | PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS | 75% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|----------------------------------|--|---|--|--------------------|
| 71 | HOSPITAL MUNICIPAL | PRESTAR LA ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS POR MEDIO DE PROFESIONALES ESPECIALISTAS CALIFICADOS, EFICIENTES, RESPETUOSOS Y SOLIDARIOS | PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MÉDICO A DOMICILIO | 70% |
| 72 | HOSPITAL MUNICIPAL | AMPLIAR Y REPOTENCIAR EL HNSM, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y FUNCIONALES CORRESPONDIENTES A LA CATEGORÍA HOSPITAL DOCENTE | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE AMPLIACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL HMNSM | 70% |
| 73 | HOSPITAL MUNICIPAL | PRESTAR LA ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS POR MEDIO DE PROFESIONALES ESPECIALISTAS CALIFICADOS, EFICIENTES, RESPETUOSOS Y SOLIDARIOS | PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA A GRUPOS PRIORITARIOS | 70% |
| 74 | HOSPITAL MUNICIPAL | PRESTAR LA ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS POR MEDIO DE PROFESIONALES ESPECIALISTAS CALIFICADOS, EFICIENTES, RESPETUOSOS Y SOLIDARIOS | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN NUTRICIONAL Y ALIMENTARIA EN PARROQUIAS RURALES | 70% |
| 75 | HOSPITAL MUNICIPAL | PRESTAR LA ATENCIÓN EN CONSULTA EXTERNA, HOSPITALIZACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS POR MEDIO DE PROFESIONALES ESPECIALISTAS CALIFICADOS, EFICIENTES, RESPETUOSOS Y SOLIDARIOS | PORCENTAJE DE MOVILIZACIÓN DE MUJERES EMBARAZADAS EN EMERGENCIAS OBSTÉTRICAS, NEONATALES Y/O CONDICIÓN DE PARTO EN SECTORES DONDE LA ACCESIBILIDAD AL TRANSPORTE ES DEFICIENTE | 70% |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 76 | PLANIFICACIÓN | PLANIFICAR MEDIANTE PROYECTOS URBANOS ARQUITECTONICOS LA INTERVENCION EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS URBANO - AQUITECTONICOS | 80% |
| 77 | PLANIFICACIÓN | MEJORAR EL SISTEMA VIAL DEL CANTON POR MEDIO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS VIALES | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION DE PROYECTOS VIALES | 100% |
| 78 | PLANIFICACIÓN | INFORMAR AL EJECUTIVO Y ENTIDADES DE PLANIFICACION Y CONTROL EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION | PORCENTAJE DE INFORMES ENTREGADOS | 100% |
| 79 | PLANIFICACIÓN | DIGITALIZAR, AUTOMATIZAR Y ACTUALIZAR PERMANENTEMENTE DE LA INFORMACION DEPARTAMENTAL SOBRE LA ACTUALIZACION DE MAPAS EN UNA BASE DE DATOS GRAFICA | PORCENTAJE DE PRODUCTOS CARTOGRAFICOS | 98% |
| 80 | PLANIFICACIÓN | GENERAR INSUMOS DE DIAGNOSTICO PARA LA PLANIFICACION TERRITORIAL URBANA | PORCENTAJE DE FACTIBILIDADES URBANAS | 100% |
| 81 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DEL PERSONAL DEL GADMA EN LOS SISTEMAS INFORMATICOS PROPIOS DEL MUNICIPIO A TRAVES DE CAPACITACIONES | PORCENTAJE DE CAPACITACIONES | 91% |
| 82 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR LA EFICACIA DEL SERVICIO DE TECNOLOGIA A USUARIOS MEDIANTE LA UTILIZACION DE CONCEPTOS Y BUENAS PRACTICAS, ASI COMO LA ELABORACION Y DIFUSION DE POLITICAS DE USO DE LOS RECURSOS | PORCENTAJE DE REGISTRO DE SOPORTE TÉCNICO SOLUCIONADO | 96% |
| 83 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLOGICOS MEDIANTE LA DEFINICION DE PROCESOS Y LA GENERACION DE NUEVOS SERVICIOS PARA LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA | PORCENTAJE DE PROYECTOS TECNOLOGICOS IMPLEMENTADOS | 91% |
| 84 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS TECNOLOGICOS MEDIANTE LA DEFINICION DE PROCESOS Y LA GENERACION DE NUEVOS SERVICIOS PARA LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA | PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA DE LOS SERVICIOS TECNOLOGICOS | 100% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|--|---|--|--------------------|
| 85 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR LA SEGURIDAD INFORMATICA INTERNA Y EXTERNA MEDIANTE FIREWALL | PORCENTAJE DE INCIDENTES DE SEGURIDAD RESULTOS | 100% |
| 86 | DIRECCIÓN DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLOGICOS PRESUPUESTADOS MEDIANTE LA AGILIZACION OPORTUNA DE TRAMITES | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO. | 80% |
| 87 | ADMINISTRATIVO | MEJORAR LA EFICIENCIA DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD, A TRAVES DE UNA CONTRATACION OPTIMA DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS, INCLUIDOS LOS DE CONSULTORIA. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACION | 90% |
| 88 | ADMINISTRATIVO | GARANTIZAR LA LEGALIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRATOS DE LA INSTITUCION, TENIENDO UN CONTROL EFECTIVO | PORCENTAJE DE ACTOS ADMINISTRATIVOS VERIFICADOS | 90% |
| 89 | ADMINISTRATIVO | MEJORAR LAS CONDICIONES MECANICAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADMA | PORCENTAJE DE VEHICULOS OPERATIVOS | 91% |
| 90 | ADMINISTRATIVO | FORTALECER LA OPERATIVIDAD E IMAGEN INSTITUCIONAL DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS INSTITUCIONALES | PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS ATENDIDAS | 91% |
| 91 | ADMINISTRATIVO | MEJORAR LA ATENCION DE REQUERIMIENTOS Y TRAMITES CIUDADANOS | PORCENTAJE DE TRAMITES ATENDIDOS | 80% |
| 92 | ADMINISTRATIVO | DISMINUIR LOS TIEMPOS DE ATENCION DE TRAMITES | PORCENTAJE DE REDUCCION DE TIEMPOS DE ATENCION | 80% |
| 93 | ADMINISTRATIVO | MANTENER UN ADECUADO REGISTRO Y CONTROL DE BIENES DE PROPIEDAD DEL GADMA | PORCENTAJE DE BIENES INGRESADOS Y DESPACHADOS | 80% |
| 94 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | DISPONER DE DOCUMENTOS INTERNOS DE GESTION ACTUALIZADOS, REVISADOS Y APROBADOS | PORCENTAJE DE DOCUMENTOS APROBADOS | 100% |
| 95 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | PREVENIR ENFERMEDADES OCUPACIONALES E IMPULSAR EL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES DEL GADMA A TRAVES DE CAMPANAS DE SALUD | INFORMES DE CAMPANA REALIZADAS | 100% |
| 96 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | REALIZAR INFORMES DE INSPECCION EN MATERIA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO | NUMERO DE INFORMES DE INSPECCION (CSST) (1 INSPECCION MENSUAL) | 12 |
| 97 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | PROTEGER Y ASEGURAR LOS INMUEBLES, SERVIDORES PUBLICOS Y USUARIOS DEL GADMA | PORCENTAJE DE INFORMES DE NOVEDADES A TRAVES DE CCTV | 100% |
| 98 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | PROTEGER Y ASEGURAR LOS INMUEBLES, SERVIDORES PUBLICOS Y USUARIOS DEL GADMA | PORCENTAJE DE INFORMES DE INSPECCION A LOS PUNTOS DE SEGURIDAD BRINDADOS POR LA EMPRESA DE SEGURIDAD | 100% |
| 99 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | GESTIONAR LAS MEJORAS DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO | PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS EVALUADOS SOBRE CLIMA LABORAL | 100% |
| 100 | DESARROLLO INSTITUCIONAL Y DE TALENTO HUMANO | GESTIONAR LAS MEJORAS DE LOS SUBSISTEMAS DE TALENTO HUMANO | PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS A LOS FUNCIONARIOS DEL GADMA | 100% |
| 101 | DIRECCION FINANCIERA | INCREMENTAR INGRESOS DE AUTOGESTION, A TRAVES DE LA EMISION DE TITULOS POR IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS EN BASE A LA APLICACION DE LEYES REGLAMENTOS Y ORDENANZAS, MEDIANTE PROCEDIMIENTOS TRANSPARENTES DE DETERMINACION CONTROL Y RECLAMOS | PORCENTAJE DE PATENTES | 100% |
| 102 | DIRECCION FINANCIERA | INCREMENTAR LA RECAUDACION DE TRIBUTOS MUNICIPALES | PORCENTAJE DE RECAUDACION | 100% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|--|---|---|
| 103 | DIRECCION FINANCIERA | INCREMENTAR LA EFICACIA EN LA GESTION EN LA EJECUCION DE LOS TRAMITES SOLICITADOS A LA SECCION PRESUPUESTO DE LA PROFORMA PROGRAMADA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS APROBADAS | 100% |
| 104 | DIRECCION FINANCIERA | REDUCIR EL TIEMPO DE ESPERA DEL REGISTRO DE LOS INGRESOS Y EGRESOS. | ☐ TIEMPO DE RESPUESTA | 90% |
| 105 | SECRETARIA EJECUTIVA | REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DEL GADMA DE LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS EN LAS REUNIONES DE EVALUACION CUATRIMESTRAL | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ACUERDOS PLANTEADOS EVALUACION CUATRIMESTRAL | 95% |
| 106 | SECRETARIA EJECUTIVA | DIGITALIZAR LAS SERIES DOCUMENTALES (ARCHIVO DIGITAL INTERNO) DE ACUERDO A LAS TABLAS DE CONSERVACION DE DOCUMENTACION ESTABLECIDOS CON LAS DIRECCIONES DEPARTAMENTALES DEL GADMA | PORCENTAJE SERIES DOCUMENTALES DIGITALIZADAS | 80% |
| 107 | SECRETARIA EJECUTIVA | INFORMAR A LA CIUDADANIA RESPECTO AL TRABAJO DE LA MUNICIPALIDAD DE AMBATO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE COMUNICACION INSTITUCIONAL 2020 | 85% |
| 108 | ☐ COORDINACION DE COMUNICACION INSTITUCIONAL | INFORMAR A LA CIUDADANIA RESPECTO DEL TRABAJO DE LA MUNICIPALIDAD DE AMBATO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL PLAN COMUNICACIONAL INSTITUCIONAL | 85% |
| 109 | COORDINACION DE ALCALDIA | EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PRESIDIDOS POR LA MAXIMA AUTORIDAD | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO EN EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS | 95% |
| 110 | PROCURADURÍA SINDICA | ATENDER PETICIONES DE ASESORIA LEGAL Y CRITERIOS JURIDICOS, SOLICITADOS POR USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS. | PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS | 100% |
| 111 | PROCURADURÍA SINDICA | REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA EN LOS TRAMITES GESTIONADOS EN ASESORIA LEGAL Y LITIGIOS. | PORCENTAJE DE TRÁMITES ATENDIDOS EN TIEMPO DE RESPUESTA ÓPTIMO | 100 |
| 112 | PROCURADURÍA SINDICA | ☐ MEJORAR LA EJECUCION DEL DEBIDO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR, POR INFRINGIR LAS ORDENANZAS MUNICIPALES | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO AL DEBIDO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR | 80% |
| 113 | PROCURADURÍA SINDICA | ☐ REDUCIR EL TIEMPO EN LA SUSTANCIACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES | TIEMPO DE RESPUESTA | 400% |
| 114 | SECRETARIA TECNICA DE DESARROLLO ESTRATEGICO | EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS | 90% |
| 115 | SECRETARIA TECNICA DE DESARROLLO ESTRATEGICO | EJECUTAR EFECTIVAMENTE EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS PRESIDIDOS POR LA MAXIMA AUTORIDAD | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO EN EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS | 95% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | No aplica / La municipalidad no tiene GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/06/20 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|-----|---|-----------------------|--|--------------------|
| | UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PATRIMONIO | |
| | RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | Arq. Julio Rodríguez | |
| | CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | jcrodriguez@ambato.gob.ec | |
| | NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (02) 2997800 EXTENSIÓN 7879 | |